

Số: 12/QĐ-KTNB

Yên Mô, ngày 5 tháng 02 năm 2026

### **QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo ;  
việc thực hiện một số nhiệm vụ được giao của cán bộ, giáo viên và cô nấu ăn**

### **HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON KHÁNH DƯƠNG**

*Căn cứ Thông tư 52/2020/TT-BGD ngày 31 tháng 12 năm 2020 ban hành Điều lệ trường Mầm non;*

*Căn cứ Quyết định số 426/QĐ - UBND ngày 18/8/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình ban hành kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Ninh Bình;*

*Căn cứ Công văn số 863/SGDDT-VP ngày 19 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn công tác kiểm tra năm học 2025-2026;*

*Căn cứ Kế hoạch số 33/KH-TrMN ngày 11 tháng 9 năm 2025 của trường Mầm non Khánh Dương về triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026,  
Căn cứ Quyết định số: 72 /QĐ- TrMN ngày 22 tháng 9 năm 2025 về việc Phê duyệt kế hoạch kiểm tra năm học 2025 - 2026*

*Theo đề nghị của Trưởng ban kiểm tra nội bộ nhà trường.*

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1:** Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo; việc thực hiện một số nhiệm vụ được giao của cán bộ, giáo viên và cô nấu ăn *(có danh sách kèm theo)*

- Thời kỳ kiểm tra: Từ đầu năm học đến thời điểm kiểm tra;
- Thời gian kiểm tra: 01 ngày, kể từ 7 giờ 30 phút ngày 06/02/2026.
- Thời hạn kiểm tra: Đến 11 giờ 30 phút ngày 06/02/2026.

**Điều 2.** Thành lập Tổ kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo; việc thực hiện một số nhiệm vụ được giao của cán bộ, giáo viên và cô nấu ăn gồm các ông (bà)

1. Bà: Hà Thị Tâm, Hiệu trưởng – Tổ trưởng
2. Bà: Lương Thị Hồng, Phó hiệu trưởng – Ủy viên
3. Bà: Dương Thị Thuý, Tổ trưởng chuyên môn Nhà trẻ - Ủy viên
4. Bà: Phạm Hoa Mai, Tổ trưởng chuyên môn Nhà trẻ - Ủy viên

5. Bà: Trần Thị Diệp, Tổ phó Chuyên môn Mẫu giáo - Ủy viên

6. Bà: Nguyễn Thị Hà, Tổ phó Chuyên môn Nhà trẻ – Ủy viên

**Điều 3.** Tổ kiểm tra nội bộ có nhiệm vụ, quyền hạn và chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng nhà trường về việc kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo; việc thực hiện một số nhiệm vụ được giao của cán bộ giáo viên, nhân viên theo quy chế, quy định hiện hành; xử lý hoặc báo cáo với Hiệu trưởng nhà trường để xử lý theo thẩm quyền các vi phạm (nếu có trong quá trình kiểm tra).

**Điều 4.** Ban kiểm tra nội bộ trường Mầm non Khánh Dương và các ông (bà) có tên tại Điều 2 và các ông (bà) có liên quan đến việc tổ chức cuộc kiểm tra nội bộ chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

*Nơi nhận:*

- Như Điều 4;

- Lưu: Ban KT nội bộ

**TRƯỞNG BAN KIỂM TRA  
HIỆU TRƯỞNG**

**Hà Thị Tâm**

## DANH SÁCH

### Nhà giáo được kiểm tra

(Kèm theo Quyết định số Số: 07/QĐ-BKTNB ngày 15/01/2026 của Trưởng Ban KT nội bộ trường Mầm non Khánh Dương)

Stt	Họ và tên	Chức vụ
1	Bà: Trần Thị Chinh	Giáo viên lớp 4TA
2	Bà: Nguyễn Thị Hà	Giáo viên lớp 2TB
3	Bà: Nguyễn Thị Hằng	Giáo viên lớp lớp 3TC
4	Bà: Lã Thị Bài	Nhân viên nuôi
5	Tổ chuyên môn MG: Bà (Phạm Hoa Mai)	

